Класификация на информацията:
Ниво 0, [TLP-WHITE]

Условия за изпълнение на проекти по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027

Процедура чрез подбор на проектни предложения с няколко крайни срока за кандидатстване

BG05SFPR002-3.004 „ПОДОБРЯВАНЕ НА ДОСТЪПА ДО ТРУДОВА ЗАЕТОСТ И АКТИВИРАНЕ ЗА ВКЛЮЧВАНЕ НА ПАЗАРА НА ТРУДА НА МЛАДИТЕ ХОРА - ВОМР“

Съфинансирано от Европейския съюз

Правата и задълженията, които възникват за Бенефициента са описани в настоящите условия за изпълнение и Приложение: Административен договор.

Бенефициентът изпълнява проекта, съгласно одобреното проектно предложение в обема и вида, посочени в него, условията за кандидатстване и изпълнение, утвърдени с условията за кандидатстване по процедура чрез подбор на проектни предложения BG05SFPR002-3.004, Общо ръководство за бенефициента за изпълнение и управление на проекти по ПРЧР, Ръководство за бенефициента за изпълнение и управление на проекти по процедура BG05SFPR002-3.004, сключеният административен договор и приложенията към него, съгласно националното законодателство и по-надолу изброените условия за изпълнение[1]:

1. Общата сума на допустимите разходи за изпълнение на договора не може да надхвърля одобрената безвъзмездна финансова помощ за конкретното проектно предложение от оценителната комисия.

2. При представяне на междинни и заключителен технически доклади, бенефициентът се задължава да представи чрез ИСУН 2020 надлежно попълнена Таблица „Микроданни с участници /ЕСФ/“, която е част от Ръководство на бенефициента за изпълнение и управление на проекти по процедура BG05SFPR002-3.004.

3. При представяне на окончателен доклад бенефициентът е длъжен да представи чрез ИСУН 2020 и Картата за участие на всеки един участник. Картата е част от Ръководство на бенефициента за изпълнение и управление на проекти по процедура BG05SFPR002-3.004;

4. Разходите за изпълнение на дейностите са допустими, ако са извършени в срока, определен в сключения административен договор, като разплащането по тях може да бъде извършвано до представянето на финален отчет, но не по-късно от 1 месец след приключване на проектните дейности.

При наличие на последващи ангажименти, бенефициентът е длъжен да спазва и изпълнява условията и сроковете на поетите в тази връзка отговорности.

5. При изпълнение на дейностите по Договора, бенефициентът е длъжен да спазва:

• Хартата на основните права на Европейския съюз, Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания и приложимите разпоредби от Регламент (ЕС) 2021/1060;

• Наредба № Н-5 от 29.12.2022г на Министерство на финансите за определяне на правилата за извършване на плащания, за верификация и счетоводно отчитане на разходите, за възстановяване и отписване на неправомерни разходи и за осчетоводяване, както и сроковете и правилата за приключване на счетоводната година по програмите;

• Указания на министъра на финансите за третиране на данъка върху добавената стойност като допустим разход при изпълнение на проекти по програмите, финансирани от ЕФРР, ЕСФ+, Кохезионния фонд на ЕС, Фонда за справедлив преход, ЕФМДР, ФУМИ, ФВС, програмата по ИУГВП, както и на средствата за финансиране на подхода ВОМР, за програмен период 2021 – 2027 г.;

[1] Специфични клаузи, заложени в административния договор по конкретната процедура, се отразяват и в настоящите условия

• Общо ръководство за бенефициента за изпълнение и управление на проекти по ПРЧР;

• Ръководство на бенефициента за изпълнение и управление на проекти по процедура BG05SFPR002-3.004;

• Методология за регламентиране на възнагражденията по ПРЧР;

• Мерки за видимост, прозрачност и комуникация относно финансовата подкрепа от ЕФСУ, съгласно Глава III „Видимост, прозрачност и комуникация“ и Приложение IX от Регламент 2021/1060, чл. 36 от Регламент 2021/1057.

6. При изпълнението на Договора и съставянето на документацията към него, бенефициентът прилага образците към Ръководството на бенефициента и ги представя чрез ИСУН 2020. Представянето на документи и информация във формат, различен от задължителните образци, може да доведе до неразглеждането им от Управляващия орган и връщането им за корекция. В случай на връщане сроковете по разглеждането на тези документи спират да текат до повторното им подаване от страна на Бенефициента на данните в утвърдения образец, но не повече от един месец.

7. Бенефициентът:

- дава своето съгласие компетентният орган по приходите (по месторегистрация на бенефициента) да предоставя информация на Управляващия орган и/или на Счетоводния орган при поискване.

- е длъжен да изпълни поетите ангажименти, съобразно сключения договор и с оглед изпълнение на предвидените в проекта цели.

- изпълнява договора при спазване на хоризонталните принципи и законност, добро финансово управление, пропорционалност и прозрачност чрез партньорство и многостепенно управление с цел намаляване на административната тежест за бенефициента и при осигуряването на видимост.

За тази цел бенефициентът осигурява всички финансови, човешки и материални ресурси, необходими за пълното и точно изпълнение на договора и предвидените в описанието на проекта дейности.

- изпълнява задълженията си самостоятелно. Бенефициентът и Управляващият орган са единствените страни (наричани за краткост “страните”) по договора. Управляващият орган не признава съществуването на правоотношение между него и изпълнителите на бенефициента. Само бенефициентът е отговорен пред Управляващия орган за изпълнението на договора.

- гарантира, че условията, приложими към него се отнасят и до външните изпълнители.

- предоставя на Управляващия орган и Счетоводния орган цялата изисквана информация относно изпълнението на договора в срок от 5 работни дни от поискването ѝ, освен ако в закон или указания на проверяващия орган не е предвидено друго.

- се задължава да предостави на Управляващия орган и/или на лицата, упълномощени от него, цялата документация и/или информация, която би спомогнала за успешното провеждане на текущата или последваща оценка на договора, както и да му предостави правата за достъп, предвидени в точка 19 от настоящите указания за изпълнение.

- води цялата кореспонденция, свързана с настоящия договор, в писмена форма, на български език чрез ИСУН 2020 при условията на подзаконовите актове към ЗУСЕФСУ, свързани с електронния обмен на данни чрез системата.

- се задължава да изготви междинни доклади и заключителен доклад. Тези доклади се състоят от техническа част и финансова част и се изготвят в ИСУН 2020 и съгласно Ръководството на бенефициента за изпълнение и управление на проекти по конкретната процедура.

Докладите се отнасят до договора като цяло, без оглед на това каква част от него е финансирана чрез безвъзмездна финансова помощ и съдържат пълна информация за всички аспекти на изпълнението за описвания период.

Докладите се изготвят на български език. Те се представят на Управляващия орган в следните срокове:

* Междинни доклади се представят заедно с всяко искане за междинно плащане.

* Заключителният доклад се изпраща до един месец след изтичане на срока на изпълнение на дейностите по договора.

При представяне на искане за междинно или окончателно плащане, същото следва да бъде придружено от Декларация за допустимост на разходите, изготвена по образец, съгласно Ръководството за бенефициенти за изпълнение на договорите по операция BG05SFPR002-3.004. Декларацията следва да бъде подписана от представляващия бенефициента или упълномощено от него лице.

Бенефициент е длъжен да направи искане за окончателно плащане в едномесечен срок от приключването на всички дейности по проекта. При неспазване на този срок окончателният размер на финалния отчет по отношение на дължимите средства ще бъде определен от управляващия орган след извършване на служебно приключване на проекта въз основа на проверка на място.

8. Управляващият орган не носи отговорност за вреди, понесени от служителите или имуществото на бенефициента по време на изпълнение на договора или като последица от него. Управляващият орган не дължи обезщетения или допълнителни плащания извън предвидените по договора, свързани с подобни вреди.

Бенефициентът поема цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на договора или като последица от него. Управляващият орган не носи отговорност, произтичащата от искове или жалби вследствие нарушение на нормативни изисквания от страна на бенефициента, неговите служители или лица, подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение на правата на трето лице.

9. Бенефициентът не предприема каквито и да са дейности, които могат да го поставят в хипотеза на конфликт на интереси по смисъла на чл. 61 от Регламент 2024/2509 на Европейския парламент и на Съвета и относимото национално законодателство. При наличие на такъв риск бенефициентът предприема всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, и уведомява незабавно Управляващия орган относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт. Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно упражняване на функциите по договора, на което и да е лице е опорочено поради причини, свързани със семейния и

емоционалния живот, политическа или национална принадлежност, икономически интереси или всякакъв друг пряк или косвен личен интерес, съгласно чл. 61 от Регламент (ЕС, Евратом) 2024/2509 на Европейския парламент и на Съвета от 23 септември 2024 година за финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза.

10. При спазване на разпоредбите на т.19 и т.20 от настоящите указания за изпълнение, Управляващият орган, Счетоводният орган и бенефициентът се задължават да запазят поверителността на всички поверително предоставени документи, информация или други материали

• за срок не по-малко от пет години, считано от 31 декември на годината, в която е извършено последното плащане от управляващия орган към бенефициента.

Европейската комисия има право на достъп до всички документи, предоставени на Управляващия орган, като спазва същите изисквания за поверителност.

При реализиране на своите правомощия Управляващият орган, Счетоводният орган, бенефициентът и Европейската комисия спазват изискванията за защита на личните данни съобразно разпоредбите на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО и приложимото национално законодателство.

11. Бенефициентът повишава осведомеността за това какво е постигнато с финансирането от Европейския съюз и информира по съответния начин широката общественост. Дейностите за прозрачност, комуникация и видимост са от основно значение, за да се популяризира европейската подкрепа, и следва да почиват на вярна, точна и актуална информация. За тази цел бенефициентът е длъжен да направи всичко необходимо за разгласяване на факта, че проектът се съфинансира от Европейския съюз. Предприетите мерки трябва да са в съответствие с разпоредбите на Глава III „Видимост, прозрачност и комуникация“ и Приложение IX от Регламент (ЕС) 2021/1060 на Европейския парламент и на Съвета, чл. 36 от Регламент (ЕС) 2021/1057 на Европейския парламент и на Съвета и в Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за видимост, прозрачност и комуникация 2021-2027 г., публикуван в уебсайта на Управляващия орган: https://esf.bg/wps/wcm/connect/esf.bg10920/da493913-7703-46e8-b1b6-e9465e146b93/1.+NCS+Appendix+1_Beneficiary%27s+Handbook+final+%281%29.pdf?MOD=AJPERES&CONVERT_TO=url&CACHEID=ROOTWORKSPACE.Z18_PPGAHG800PULA06Q6VJITDB7J6-da493913-7703-46e8-b1b6-e9465e146b93-p016txZ

При реализация на всички свои дейности, свързани с популяризиране на приноса на Съюза, бенефициентът е длъжен да използва емблемата на ЕС, неразделно от надписа „Съфинансирано от Европейския съюз“, съгласно изискванията в Приложение IX от Регламент 2021/1060. Ако освен емблемата на ЕС, има изобразени и други логотипи, емблемата на ЕС е най-малко със същия размер, измерен по височина или ширина, като на най-големия от другите логотипи. Емблемата на ЕС заедно с израза „Съфинансирано от Европейския съюз“ може да бъде изтеглена на български език от уебсайта на

Европейската комисия - https://ec.europa.eu/regional_policy/en/information/logos_downloadcenter/.

Бенефициентът е съгласен да съдейства по всички възможни начини на Управляващия орган на ПРЧР при разгласяване на приноса на Европейския съюз и постигнатите от от него резултати в изпълнение на проекта, чийто обект е настоящият договор.

Бенефициентът е съгласен Управляващият орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори да публикуват неговото наименование и адрес, предназначението на отпуснатата безвъзмездна финансова помощ, максималния размер на помощта и съотношението на финансиране на допустимите разходи, съгласно предвиденото в договора.

12. В случай на неспазване на задължителните мерки за видимост, прозрачност и комуникация, определени в европейската и национална нормативна уредба, Управляващият орган предприема мерки/ действия, отчитайки принципа на пропорционалност, като анулира до 3% от подкрепата на фондовете за съответната операция, съгласно чл. 50, параграф 3 от Регламент (ЕС) 2021/1060 на Европейския парламент и на Съвета. В случай на промяна в европейската и национална нормативна уредба, свързана с процедурата или начина на определяне на финансови корекции или влизане в сила на нов нормативен акт, уреждащ тази материя, финансовата корекция ще бъде определена по правилата на нормативната уредба, действаща към момента на налагане на корекцията.

13. Бенефициентът е съгласен Управляващият орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори да публикуват неговото наименование и адрес, предназначението на отпуснатата безвъзмездна финансова помощ, максималния размер на помощта и съотношението на финансиране на допустимите разходи, съгласно предвиденото в договора.

14. Правото на собственост, включително правата на интелектуална и индустриална собственост върху резултатите от договора, докладите и други документи, свързани с него, възникват за бенефициента.

Независимо от разпоредбите на т. 14 от настоящите указания за изпълнение и при спазване на разпоредбата на т.10 от настоящите указания за изпълнение, бенефициентът предоставя на Управляващия орган и Счетоводен орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори правото да ползват свободно и съобразно обхвата на проверката всички документи, свързани с договора, независимо от формата им, при условие, че с това не се нарушават съществуващи права на интелектуална и индустриална собственост.

15. Всякакви промени в текста на договора, включително на приложенията към него, се правят чрез ИСУН 2020 в писмена форма по взаимно съгласие на страните при условията на чл. 39 от ЗУСЕФСУ.

Ако изменението е поискано от бенефициента, последният трябва да представи искането си на вниманието на Управляващия орган в едномесечен срок преди предвидената дата на влизане на поправката в сила, освен ако са налице особени обстоятелства, надлежно обосновани от бенефициента и приети от Управляващия орган.

В случаите, когато промяната в бюджета или в описанието на дейностите (в т. ч. промяна на времевия график на дейностите, промяна на адреси и т.н.), не засяга основната цел на проекта и няма да попречи за постигане на планираните резултати, бенефициентът има право да приложи изменението, за което задължително уведомява Управляващия орган писмено. В тези случаи не се сключва анекс.

Управляващият орган си запазва правото да не приеме направената промяна ако:

- по вид не е сред изброените по-горе;
- липсва писмено уведомление за извършването й;
- не е добре обоснована необходимостта от извършването й.

Недопустими са промени:

- в мястото на изпълнение, ако това води до промяна на типа регион, в който се изпълнява проектът (по-слабо развит регион/регион в преход);

- в бюджета на договора, водещи до увеличаване на първоначално договорения процент и размер на безвъзмездната финансова помощ по договора и/или до превишаване на средствата по бюджетни раздели, за които има нормативно определен процент/одобрена ставка за финансиране и/или до нарушение на разпоредбите на Регламент (ЕС) № 2023/2831. (ако е приложимо)

Всякакви модификации в текста на договора, вкл. на приложенията към него, се правят чрез ИСУН 2020 в писмена форма, по взаимно съгласие на страните и при условията на чл. 39 ЗУСЕФСУ. Модификациите в договора могат да бъдат:

a) Посредством сключване на допълнително споразумение (т.нар. „изменение“ в ИСУН2020) или

b) Посредством писмена кореспонденция между сраните, без сключване на допълнително споразумение (т.нар. „промени“ в ИСУН2020).

Изменения по буква a) имат действие занапред и се извършват:

- при удължаване на срока на договора; при намаляване на размера на безвъзмездната финансова помощ; замяна на партньор; при цялостно изменение на дейностите по проекта и/или

- в случаите, изрично посочени в Ръководство за бенефициенти за изпълнение на договори по операция BG05SFPR002-3.004

Промени по буква b) се извършват:

- при промени в плана за изпълнение; прехвърляне на средства между бюджетни пера; промяна в адрес;

- в случаите, изрично посочени в Ръководство за бенефициенти за изпълнение на договори по операция BG05SFPR002-3.004.

Недопустими са изменения или промени в:

- в мястото на изпълнение, ако това води до промяна на типа регион, в който се изпълнява проектът (слаборазвит регион/регион в преход);

- в бюджета на договора, водещи до увеличаване на договорения процент и размер на безвъзмездната финансова помощ;

- в бюджета на договора, с които се променят средствата по бюджетни раздели и редове за които има нормативно определен процент;

- в бюджета на договора, водещи до промяна на начина на изчисление на опростени видове разходи по смисъла на чл. 55, ал. 1, т. 2-5 от ЗУСЕФСУ;

- намаляване на заложените стойности на индикатори за изпълнение и за резултат.

Управляващият орган може да не приеме предложена от бенефициента модификация в договора, когато:

- не отговаря на изискванията на този договор или

- не е добре мотивирана необходимостта от извършването ѝ или се поставя под съмнение постигането на заложените резултати, индикатори и цели по проекта.

16. Правата и задълженията по договора не могат да бъдат прехвърляни или възлагани на трето лице.

17. Бенефициентът е длъжен да уведоми незабавно Управляващия орган за възникването на обстоятелства, които могат да възпрепятстват или забавят изпълнението на договора. Бенефициентът може да поиска удължаване на срока за изпълнение на договора не по-късно от един месец преди изтичането му, при условие, че срокът не излиза извън рамките за изпълнение на операцията по ПРЧР и в съответствие с предвиденото в т.15 от настоящите указания за изпълнение. Искането трябва да бъде придружено от всички обосноваващи го доказателства, необходими за вземане на решение за изменение на договора.

Бенефициентът може да спре временно изпълнението на договора изцяло или отчасти при следните хипотези:

* При възникване на извънредни обстоятелства, които правят продължаването му твърде трудно или рисковано. В този случай бенефициентът уведомява незабавно Управляващия орган за това, като прилага цялата необходима информация.

* Бенефициентът може да поиска временно спиране изцяло или отчасти, ако възникнат обстоятелства, които правят продължаването му твърде трудно или рисковано. В този случай бенефициентът отправя мотивирано искане до Управляващия орган. Спирането се счита за настъпило от датата на одобрение от страна на Управляващия орган.

И в двете хипотези бенефициентът е длъжен да направи необходимото, за да намали до минимум срока на спиране на изпълнението и да го възобнови, щом обстоятелствата позволят това, както и да уведоми незабавно Управляващия орган за тези свои действия.

Управляващият орган може да изиска от бенефициента да преустанови временно изпълнението на договора в цялост или отчасти, ако възникнат обстоятелства, които правят продължаването му твърде трудно, или рисковано. Договорът може да бъде прекратен в съответствие с т.18 от настоящите указания за изпълнение. Ако договорът не е прекратен, бенефициентът е длъжен да направи необходимото, за да намали до

минимум срока на спиране на изпълнението и да го възобнови, щом обстоятелствата позволят това, с предварително писмено одобрение от страна на Управляващия орган.

Срокът на изпълнение се измества с времетраенето на спирането на изпълнението, без да се засяга възможността за внасяне на изменения в договора, необходими за адаптирането му спрямо новите условия за изпълнение.

Извънредно/непредвидено обстоятелство е всяка непредвидима изключителна ситуация или събитие, което е извън контрола на Управляващия орган и бенефициента и не позволява изпълнението на договора. Възникването му не може да се отдаде на грешка или небрежност от страна на Управляващия орган и бенефициента (или от страна на техните изпълнители, представители или служители) и не може да се преодолее при полагане на дължимата грижа. Управляващият орган и бенефициентът не могат да се позовават на недостатъци в оборудването или материалите или закъснения в предоставянето им, на трудови спорове, стачки или финансови затруднения, като на обстоятелства, представляващи извънредно обстоятелство. Управляващият орган и бенефициентът не отговарят за нарушение на договора, ако не са в състояние да ги изпълняват поради възникване на извънредно обстоятелство. Без да се засяга т.18 от настоящите указания, страната, засегната от извънредно обстоятелство, е длъжна да уведоми незабавно другата страна за възникването на извънредно обстоятелство, като посочи характера, вероятната продължителност и предвидимите последици от възникването му, както и да предприеме всички необходими мерки за ограничаване до минимум на възможните вредни последици.

Задълженията на Управляващия орган към бенефициента за всички неизвършени плащания по договора са невалидни в случаите по чл. 105, 106 и 107 от Регламент (ЕС) № 2021/1060 на Европейския парламент и на Съвета като договорът се прекратява на основание т. 18 от настоящите указания за изпълнение. Бенефициентът носи риска от ненавременно представяне на исканията за плащане на разходите. Управляващият орган уведомява в писмен вид бенефициента за изтичането на сроковете по чл. 105, 106 и 107 от Регламент (ЕС) № 2021/1060 на Европейския парламент и на Съвета най-малко 6 месеца преди изтичането им.

18. Прекратяването на административния договор се извършва при условията на чл. 39, ал. 3, 4 и 5 от ЗУСЕФСУ.

Освен при условията на ЗУСЕФСУ Управляващият орган ще счете, че Бенефициента не изпълнява административния договор и при следните хипотези: a) бенефициентът неоснователно не изпълни някое от задълженията си и продължава да не го прави, след отправени повече от три препоръки за отстраняването им от УО

или

- не представя задоволително обяснение в срок от една седмица след изпращането на писмено уведомление, при констатиране на неоснователно неизпълнение на някое от задълженията му, включително при констатирана нередност от страна на Управляващия орган;

b) бенефициентът не спазва условията за кандидатстване и изпълнение по процедура BG05SFPR002-3.004;

c) е обявен в несъстоятелност, или спрямо него е открито производство по несъстоятелност или се намира в производство по ликвидация;

d) В случай, че лице, представляващо бенефициента е осъдено с влязла в сила присъда за извършено престъпление от общ характер, свързано с упражняване на професионалната му дейност във връзка с изпълнението на проекта, включително и в хипотезите, когато лицето е освободено от наказателна отговорност по чл. 78 а от НК;

e) бенефициентът декларира неверни данни с цел да получи безвъзмездната финансова помощ, предмет на договора, или представи доклади, които не отразяват действителното положение.

f) извърши промяна в правно-организационната си форма или предприеме преобразуване, което би довело до нарушаване на изискванията посочени в документите по чл. 26, ал. 1 от ЗУСЕФСУ (Условия за кандидатстване и изпълнение) освен ако предварително е уведомил Управляващия орган и последният е изразил писмено съгласие да продължи договорните отношения с новото или преобразуваното юридическо лице

g) В случай, че за лице представляващо бенефициента са налице обстоятелства за отстраняване от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка съгласно чл. 54 от Закона за обществените поръчки и посочените в документите по чл.26, ал.1 от ЗУСЕФСУ обстоятелства по чл. 55 от ЗОП, или което не е изпълнило разпореждане на Европейската комисия за възстановяване на предоставената им неправомерна и несъвместима държавна помощ

В случай че бенефициент не представи в срок документ или разяснения по чл. 63 от ЗУСЕФСУ или е започната процедура по администриране на нередност, съответният разход не се верифицира, като може да бъде включен в следващо искане за плащане.

19. Бенефициентът:

* трябва да води точна и редовна документация и счетоводни отчети, отразяващи изпълнението на договора, използвайки подходяща електронна система за документация и двустранно счетоводство. Тези системи могат да са неразделна част от текущата счетоводна система на бенефициента или допълнение към тази система, така че да бъде осигурена отделна счетоводна аналитичност само за дейностите по договора. Тази система следва да се прилага в съответствие с националното законодателство. Счетоводните отчети и разходите, свързани с договора, трябва да подлежат на ясно идентифициране и проверка.

* трябва да гарантира, че данните, посочени в докладите (междинни и заключителен), отговарят на тези в счетоводната система и документация и са налични до изтичане на сроковете за съхранение на документацията.

* е длъжен да допуска Управляващия орган, Счетоводния орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори да проверяват, посредством проучване на документацията му или проверки на място, изпълнението на договора, и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходооправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на договора. Бенефициентът е длъжен да осигури наличността на документите в съответствие с изискванията на чл. 82 от Регламент (ЕС) № 2021/1060 на Европейския парламент и на Съвета.

* е длъжен да допусне Управляващия орган, Счетоводния орган, националните одитни органи, Европейската служба за борба с измамите и външни одитори да извършат проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на Европейската общност за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измами и други нарушения и приложимото национално законодателство.

* се задължава да предостави на служителите или представителите на Управляващия орган, Счетоводния орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, както и на външни одитори достъп до местата, където се осъществява договора, в това число и достъп до неговите информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на договора, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Достъпът, предоставен на служителите или представителите на Управляващия орган, Счетоводния орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а Бенефициентът следва да уведоми Управляващия орган за точното им местонахождение.

* гарантира, че правата на Управляващия орган, Счетоводния, националните, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори да извършват одити, проверки и проучвания, ще се упражняват равноправно, при еднакви условия и в съответствие с еднакви правила и по отношение на неговите партньори и подизпълнители. Когато партньор или подизпълнител на бенефициента е международна организация, се прилагат споразумения за проверки, сключени между тази организация и Европейската комисия.

20. Цялата документация по договора се съхранява или под формата на оригинали, или в заверени версии верни с оригинала, на общоприети носители на данни. Съхранението се извършва в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството като счетоводната система и документация са налични до изтичане на сроковете за съхранение на документацията, указани в чл. 82 от Регламент (ЕС) № 2021/1060.

Без да се засягат правилата, уреждащи държавната помощ, бенефициентът гарантира, че всички разходооправдателни документи и други документи с доказателствена стойност, свързани с изпълнението на проекта, се съхраняват за петгодишен срок, считано от 31 декември на годината, в която е извършено последното плащане от управляващия орган към бенефициента. Петгодишният срок спира да тече в случай на съдебно производство или по искане на Европейската комисия.

21. Бенефициентът приема, че безвъзмездната финансова помощ не може при никакви обстоятелства да му носи печалба и трябва да бъде ограничена до сумата, необходима за възстановяване на разходите по договора след приспадане на генерираните при изпълнение на договора приходи. Под печалба се разбира превишението на приходите над разходите по конкретния договор към момента на подаване на искането за балансово плащане. Прихващане може да бъде извършвано и при декларирани и доказани приходи при междинните плащания.

При извършване на окончателно плащане по договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ или прекратяване на договора, УО актуализира информацията в ИС РМП, на база реално извършените плащания.

Възстановяването на недължимо платените и надплатените суми, както и на неправомерно получените или неправомерно усвоени средства, се извършва в съответствие с чл. 64а и чл. 75 от ЗУСЕФСУ.

Приложения към Условията за изпълнение:

Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ;

Формуляр за кандидатстване (електронен формат в ИСУН);

Формуляр за финансова идентификация;

Споразумение за партньорство;

Заявление за профил за достъп до договор в ИСУН;

Декларация за нередности.